АДМИНИСТРАЦИЯ

РОГАЛЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОРДЫНСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2019 № 26

Об утверждении Порядка разрешения представителя нанимателя на участие муниципальных служащих органов местного самоуправления Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций (кроме политической партии) и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

В соответствии с пунктом 3 части 1 [статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/901904391) и иными нормативно правовыми актами:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разрешения представителя нанимателя на участие муниципальных служащих органов местного самоуправления Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций (кроме политической партии), и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Постановление администрации Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области № 38 от 20.07.2017 г. «Об утверждении Порядка разрешения представителя нанимателя на участие муниципальных служащих органов местного самоуправления Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций (кроме политической партии), в съезде (конференции) или общем собрании жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» отменить.

3. Специалисту администрации Ковкаевой Н.В.. обеспечить ознакомление муниципальных служащих с настоящим Постановлением под роспись.

4. Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании администрации Рогалевского сельсовета «Рогалевский вестник» и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
Глава Рогалевского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области В.Н.Белых

Утвержден:

Постановлением администрации

Рогалевского сельсовета

Ордынского района Новосибирской области

от 15.05.2019 г. № 26

Порядок разрешения представителя нанимателя

на участие муниципальных служащих органов местного самоуправления Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций (кроме политической партии), и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 Федерального закона от 02.03.2007г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации  и определяет процедуру выдачи разрешения представителем нанимателя на участие муниципальных служащих органов местного самоуправления Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее муниципальные служащие) на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций (кроме политической партии), и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее -участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Участие муниципальных служащих в управлении некоммерческой организацией без разрешения представителя нанимателя не допускается.

3. Муниципальные служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, оформляют в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство о разрешении участия в управлении некоммерческой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно [приложению N 1](http://docs.cntd.ru/document/5499527) к настоящему Порядку, и направляют его специалисту администрации по кадровой работе. Муниципальный служащий вправе дополнительно представить письменные пояснения по вопросу его участия в управлении некоммерческой организацией.

4. Специалист по кадровой работе осуществляет регистрацию поступивших ходатайств в день их поступления в Журнале регистрации ходатайств и в течение трех рабочих дней со дня регистрации представляет ходатайство Главе Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее - глава). Журнал регистрации ходатайств оформляется и ведётся по форме согласно [приложению N 2](http://docs.cntd.ru/document/5499527) к настоящему Порядку, хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится отметка "Ходатайство зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

Специалист по кадровой работе рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 3 настоящего Положения, и подготавливает мотивировочное заключение.

В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при участии муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией управление, специалист по кадровой работе указывает в мотивировочном заключении предложения об отказе в удовлетворении ходатайства муниципального служащего.

Ходатайство муниципального служащего и мотивировочное заключение направляются специалистом кадровой службой главе Рогалевского сельсовета (представителю нанимателя) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

Глава Рогалевского сельсовета представитель нанимателя (работодатель) муниципального служащего с учетом рекомендации, а также мнения должностных лиц, согласовавших ходатайство, принимает одно из следующих решений:

- разрешить муниципальному служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций (кроме политической партии), и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления;

- отказать муниципальному служащему в разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в связи с выявлением обстоятельств.

Решение представителя нанимателя (работодателя) муниципального служащего оформляется путем наложения на ходатайство резолюции «разрешить» или «отказать».

Основанием для отказа в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией является выявление обстоятельств, свидетельствующих о том, что такое участие может привести к конфликту интересов, нарушению ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также нарушению требований трудового законодательства.

Приложение N 1  
к Порядку разрешения представителя нанимателя

на участие муниципальных служащих органов местного самоуправления Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций (кроме политической партии), и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Главе Рогалевского сельсовета

Ордынского района Новосибирской области  
  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Ходатайство  
о разрешении представителя нанимателя на участие муниципальных служащих органов местного самоуправления Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций (кроме политической партии), и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 [статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/901904391) прошу Вас разрешить мне с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа, вхождения в состав их коллегиальных органов управления (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование, юридический адрес, ИНН некоммерческой организации)

Участие в управлении некоммерческой организацией не повлечет возникновение конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьёй 14 [Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/901904391).  
  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
(подпись лица, направляющего ходатайство)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств N\_\_\_\_\_\_  
Дата регистрации ходатайства «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы муниципального  (подпись муниципального служащего,  
муниципального служащего,  зарегистрировавшего ходатайство)   
зарегистрировавшего ходатайство)

Приложение N 2

к Порядку разрешения представителя нанимателя

на участие муниципальных служащих органов местного самоуправления Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций (кроме политической партии), и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Журнал  
регистрации ходатайств о разрешении на участие муниципальных служащих органов местного самоуправления Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций (кроме политической партии), и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | N п/п | ФИО,  должность муниципального служащего, представившего ходатайство | Дата поступления ходатайства | Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение | ФИО и подпись лица, принявшего ходатайство | Решение Главы Рогалевского сельсовета | Подпись муниципального служащего в получении копии ходатайства с резолюцией главы Рогалевского сельсовета |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_