1. АДМИНИСТРАЦИЯ
2. РОГАЛЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 05.02.2019 года № 6

О внесении изменений в постановление администрации Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области № 4 от 12.01.2019 г. «Об утверждении плана правотворческой деятельности муниципального образования Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на 2019 год»

В соответствии с Приказом Минтруда России от 07.10.2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»; на основании изменений, вступивших в силу с 01.01.2019 г. в Федеральные законы 217- ФЗ от 29.07.2017 г. № 307-ФЗ от 03.08.2018 г., № 382- ФЗ от 30.10.2018 г.; Постановлением Правительства РФ от 16.05.2011 г. № 373, № 676 от 13.06.2018 г. , и в целях совершенствования работы по формированию нормативно-правовой базы муниципального образования Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, администрация Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в план правотворческой деятельности муниципального образования Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на 2019 год изменения, согласно приложения.

2. Опубликовать данное Постановление в периодическом печатном издании «Рогалевский вестник» и разместить на официальном интернет-сайте администрации  Рогалевского  сельсовета  Ордынского района  Новосибирской области.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Рогалевского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области В.Н. Белых

Приложение № 1

к постановлению администрации

Рогалевского сельсовета

Ордынского района Новосибирской области

от 05.02.2019 г. № 6

ПЛАН

правотворческой деятельности муниципального образования Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области на 2019 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный | |
| 1 | Внесение изменений в Устав муниципального образования.  Систематический контроль за Уставом МО (внесение изменений и дополнений) | Постоянно согласно требованиям законодательства | Зам.главы МО | |
| 2 | Исполнение бюджета Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области | ежеквартально | Специалист- главный бухгалтер МО,  ревизионная комиссия | |
| 3 | Внесение изменений в бюджет Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области | В течение года | Глава МО,  Совет депутатов | |
| 4 | Разработка прогноза комплексного социально-экономического развития Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области | В течение года | Зам.главы МО | |
| 5 | Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Рогалевского сельсовета Ордынского района Новосибирской области от чрезвычайных ситуаций, природного и техногенного характера. | В течение года | Глава МО,  специалист администрации | |
| 6 | Организация и осуществление мероприятий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в области пожарной безопасности | В течение года | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 7 | Разработка НПА для осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья | Апрель, ноябрь | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 8 | Разработка и принятие муниципального правового акта по организации ритуальных услуг | В течение года | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 9 | Корректировка муниципального правового акта для участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения | В течение года | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 10 | Разработка и принятие изменений и дополнений в муниципальную программу в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организации и проведению иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности | Постоянно  согласно требованиям законодательства | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 11 | Контроль за исполнением требований Положений, принятых органом местного самоуправления | Постоянно | Глава МО | |
| 12 | Разработка и принятие Положений, касающихся деятельности органов местного самоуправления в рамках изменений законодательства | Постоянно  согласно требованиям законодательства | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 13 | Разработка и принятие муниципальных правовых актов с учетом предложений прокуратуры, в целях реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года | Зам.главы МО,  специалисты администрации | |
| 14 | Разработка и принятие муниципальных правовых актов с учетом предложений прокуратуры, в целях реализации требований части 1, в пункте 3 части 5 ст. 16, части 3 ст. 20, части 5 ст. 22, части 4 ст. 24, части 2 ст. 25 Федерального закона от 21.07.2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» | В течение года | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 15 | Разработка и принятие муниципальных правовых актов с учетом предложений прокуратуры, в целях реализации требований Федерального закона от 28.06.2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в РФ» | В течение года | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 16 | Разработка и принятие изменений и дополнений в муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения в МО». | Постоянно  согласно требованиям законодательства | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 17 | Разработка и принятие муниципальных нормативных правовых актов на основании Федерального закона от 03.11.2015 № 306 –ФЗ « О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». | Постоянно  согласно требованиям законодательства | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 18 | Разработка и принятие правовых актов, направленных на приведение муниципальных нормативных правовых актов в сфере предоставления муниципальных услуг в соответствие с изменившимся Федеральным законодательством с учетом принятия следующих законов: от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»; от 03.07.2016 № 361-ФЗ; от 03.07.2016 № 360-ФЗ; от 2.12.2016 № 471-ФЗ. | В течение года | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 19 | Разработка и утверждение муниципальных целевых программ | По мере необходимости | Глава МО,  специалисты администрации | |
| 20 | Осуществление муниципального контроля на территории Рогалевского сельсовета | По мере необходимости | Глава МО,  специалисты администрации |
| 21 | Разработка и принятие муниципальных правовых актов, в том числе предусматривающих внесение изменений в действующие акты, в связи с изменениями Федерального закона от 02.5.206 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | По мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Глава МО,  специалисты администрации |
| 22 | Разработка и принятие муниципальных правовых актов, регулирующих проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, их вынесение для обсуждения и утверждения в Совет депутатов | По мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Глава МО,  специалисты администрации |
| 23 | Опубликование в периодическом печатном издании «Рогалевский вестник» и размещение на официальном сайте администрации Рогалевского сельсовета в сети «Интернет» текстов муниципальных нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов и администрацией сельсовета | В течение 7 дней со дня принятия | Глава МО,  специалисты администрации |
| 24 | Предоставление сведений о муниципальных нормативных правовых актах, принятых Советом депутатов и администрацией сельсовета, и их текстов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов | В течение 15 дней со дня официального обнародования (опубликования) муниципального НПА | Глава МО,  специалисты администрации |
| 25 | Предоставление проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию Советом депутатов и администрацией сельсовета,в Ордынскую прокуратуру | За 7 дней до принятия | Глава МО,  специалисты администрации |
| 26 | Размещение информации, ее корректировка о деятельности администрации сельсовета, Совета депутатов, иных нормативных правовых актов, на официальном сайте администрации Рогалевского сельсовета в сети «Интернет» в соответствии с изменившимся Федеральным законодательством с учетом принятия приказа Минтруда России от 26.07. 2018 г. № 490н и использование приказа Минтруда России от 07.10.2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов» | По мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Глава МО, зам. главы МО,  специалисты администрации |
| 27 | Разработка и принятие правовых актов, направленных на приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с изменившимся Федеральным законодательством с учетом принятия следующих законов: от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; в том числе вступившими в силу Федеральными законами: от 29.07.2017 г. № 217-ФЗ; от 03.08.2018г. № 307-ФЗ; от 30.10.2018 г. № 382-ФЗ. | По мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Глава МО, зам. главы МО,  специалисты администрации |
| 28 | Разработка и принятие правовых актов, направленных на приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с вступившими в силу Федеральным законам: от 29.07.2017 г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; | По мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Глава МО, зам. главы МО,  специалисты администрации |
| 29 | Разработка, принятие, внесение изменений и утверждения администрацией сельсовета административных регламентов предоставления муниципальных услуг с указанием порядка, формы, места размещения и способов получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг. | По мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Зам. главы МО |
| 30 | Размещение перечня НПА на официальном сайте органа, предоставляющего государственную услугу, в сети «Интернет», в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) | По мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Глава МО, зам. главы МО,  специалисты администрации |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_